

Вх.№...../.....Г.

**ДО  
ДИРЕКТОРА  
НА ОП „ОБЩИНСКИ ПАРКИНГИ И СИНЯ ЗОНА“  
ОБЩИНА ВАРНА**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

за издаване на разрешение за локално платено паркиране на живущите в зоните на почасово платено паркиране на основание чл.32 от НОДТОВ

От .....,  
(трите имена на заявителя)

ЕГН: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

С постоянен адрес: гр. Варна, район .....,  
.....  
(ж.к./бул./ул./пл., №, бл., вх., ет., ап.)

тел./моб. тел.: ....., e-mail:.....@.....

**УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР**

С настоящото заявление декларирам, че имотът, намиращ се на постоянния ми адрес използвам за жилищни нужди, като.....  
(собственик, съсобственик, наемател, член на домакинството)

Управлявам ППС с рег.№ ....., марка ..... по силата на ..... и същото заявявам като ..... на имота.  
(посочва се основанието – собственик, лизинг или др.) (първо, второ)

Като живущ в зона за почасово платено паркиране, желая да ми бъде издадено разрешение за локално платено паркиране за 12 месеца.

Желая да бъда уведомен за резултата, по един от следните начини:  
 телефон/  адрес /  електронна поща  
*/отбелязва се предпочитания начин на уведомяване/*

Към заявлението представям следните документи, в оригинал за справка:

1. Лична карта или удостоверение за постоянно или продължително пребиваване;
2. Регистрационен талон на ППС;
3. Документ, доказващ валидно правно основание на ППС, различно от документа за собственост;
4. Нотариален акт или друг документ, удостоверяващ собствеността на жилищния имот, или договор за наем.
5. Друго: .....

Уведомен съм, че: При помесечно плащане на услугата локално платено паркиране, разрешението е валидно до 3 /три/ работни дни, считано от крайната дата, за която е заплатено и при непостъпило плащане в срок, разрешението се анулира; За невярно декларираните данни и/или представени документи с невярно съдържание, нося отговорност по чл.313 от НК и разрешението се анулира; Представените документи и декларираните данни могат да бъдат предоставени за проверка на НАП и съответните компетентни органи; При промяна на обстоятелствата, декларираните в заявлението, лицата, ползващи услугата, са длъжни в 14-дневен срок да уведомят писмено ОП „Общински паркинги и синя зона“, за настъпилите промени.

/Попълва се от упълномощеното лице/

Чрез			
.....			
(собствено, бащино и фамилно име на гражданина)			
ЕГН/ЛНЧ	или	служебен	номер
.....			
Данни от документа за самоличност на пълномощника:			
Лична карта номер ....., издадена на .....			
от ....., пълномощно № .....			
заверено на ..... от .....			
(нотариус или нотариална кантора)			

Информиран/а съм, че личните ми данни се обработват за целите на административното обслужване.

Дата: ..... г.  
Гр. Варна

Заявител: .....  
(име, фамилия и подпис)

### СЛУЖЕБНО СЕ ПОПЪЛВА ОТ ДЛЪЖНОСТНО ЛИЦЕ

Заявителят ползва ППС по силата на ....., в регистрационният талон   **е вписан**

**не е вписан** постоянният му адрес в сектор С.....

Същият е ..... на  **обособен**/  **необособен** като жилищен имот по документи.

Постоянният адрес  **съвпада**/  **несъвпада** с адреса в нотариалния акт/друг документ за собственост/договора за наем.

Длъжностно лице: .....  
(дата, фамилия и подпис)

На основание чл.32 от НОДТОВ, заявителят ..... право на разрешение за ЛПП за „зона Център“, подзона ....., за период от .....

Мотив за отказ за издаване на разрешение за ЛПП .....

Длъжностно лице: .....  
(дата, фамилия и подпис)